

DECLARAÇÃO

Eu, _____, Portador do CPF nº _____, **DECLARO** para os devidos fins que estou ciente das ORIENTAÇÕES GERAIS PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA (citado abaixo) e que me comprometo a cumprir todas as exigências do Programa de Pós-graduação em Agroecologia – Mestrado Profissional – PROFAGROEC da Universidade Estadual de Maringá, para obter o título de Mestre em Agroecologia.

Orientações Gerais:

1. Preencher o Formulário de Requerimento de Matrícula – Aluno Regular, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno ⇒ Documentos ⇒ Formulários, requerimentos e autorizações;
2. Envio de documentos solicitados no Edital, impressos e devidamente assinados pelo aluno e pelo Professor Orientador;
3. Este Formulário deverá ser preenchido em todos os semestres (Matrícula inicial + três semestres) com todos os dados solicitados e deverá estar assinado pelo aluno e pelo Professor Orientador com sua ciência, uma vez que não existe Aluno sem Professor Orientador no Programa;
4. Para os novos alunos, deverá ser enviada a Declaração de Anuência do Empregador ou a Declaração de Ausência de Vínculo Empregatício do Aluno, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno ⇒ Documentos ⇒ Declarações. Esta Declaração deverá estar devidamente assinada pelo aluno (sem vínculo) ou pelo Empregador (de Anuência);
5. Para a renovação da Matrícula, deverá ser enviado também, o Relatório Semestral do Pós-graduando, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno ⇒ Documentos ⇒ Formulários, requerimentos e autorizações;
6. No Final do 1º Ano do curso, todos os alunos deverão apresentar o Projeto de Pesquisa, encaminhando ao Conselho do Curso por meio de formulário específico: Requerimento Acadêmico, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno ⇒ Documentos Formulários, requerimentos e autorizações; o requerimento deverá estar assinado pelo aluno e pelo orientador com a devida ciência do mesmo;
7. Antes de completar 24 meses de curso, os alunos deverão apresentar o Certificado de Proficiência em Língua Estrangeira, encaminhado também com o Requerimento Acadêmico, cfe. item 06.
8. A Qualificação deverá ser realizada durante o transcorrer dos 24 meses;
9. Ao final de 24 meses, o aluno deverá apresentar a Dissertação do trabalho, que poderá ser qualquer uma das 12 produções tecnológicas dos Mestrados Profissionais;

10. Todos os Requerimentos e Autorizações devem ser solicitados preenchendo o formulário próprio: Requerimento Acadêmico, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno Documentos ⇒ Formulários, Requerimentos e autorizações; todos deverão estar assinados pelo aluno e pelo orientador com a devida ciência do mesmo;
11. A inclusão e o cancelamento de disciplina deverá ser entregue na secretaria até a data pré-estipulada no calendário acadêmico do semestre vigente, com o preenchimento do Formulário próprio: Formulário de Inclusão e Cancelamento de Disciplinas, constante na página: [Programa de Pós-Graduação em Agroecologia - Mestrado Profissional](#) ⇒ Seção do Aluno ⇒ Documentos ⇒ Formulários, requerimentos e autorizações;
12. No caso de não ser efetuada a entrega do Requerimento de Matrícula e do Relatório Semestral do Pós-graduando no período estabelecido em edital, e ultrapassar 24 meses para defesa de sua dissertação de Mestrado, o aluno terá automaticamente cancelada a sua matrícula.

Ciente e de acordo,

Maringá, ____ de _____ de 2026.

(Nome do Aluno)